

**Областное государственное автономное общеобразовательное
учреждение многопрофильный лицей № 20
г. Ульяновск**

«Рассмотрено» педсоветом лицея протокол
№ 2 от 06.10.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАОУ
многопрофильного лицея № 20
_____ Борисова З.С.

Приказ №313/1 -у от 06.10. 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся в ОГАОУ многопрофильном лицее № 20**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- Письмом Минпросвещения России N СК-228/03, Рособнадзора N 01-169/08-01 от 06.08.2021 «О направлении Рекомендаций» (вместе с "Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях");
- Уставом ОГАОУ многопрофильного лицея № 20 г Ульяновска.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ОГАОУ многопрофильного лицея № 20, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений лицеистов, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию по триместрам в 1-9 классах и полугодиям в 10-11 классах, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам триместра, полугодия, а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного периода.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, триместрам).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- ✓ контроля уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных образовательной программой;
- ✓ оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- ✓ проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, проводится в следующих формах: устный и письменный опрос, домашние и контрольные работы, тестирование, лабораторные и практические работы, а также рефераты, проекты и эссе. Эти формы используются для систематической проверки знаний в течение учебного периода, оценки освоения материала и активации самостоятельной подготовки.

2.4. Оценочные процедуры по каждому предмету в одной параллели классов проводятся не чаще и чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

2.5. Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

2.6. Для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день не проводится;

2.7. При проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

2.8. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении лицеистов.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) лицеистов обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- ✓ объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- ✓ соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- ✓ оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- ✓ оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в ОГАОУ многопрофильном лицее № 20 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых лицеистами результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- Диагностическая работа;

- Контрольная работа;
- Административная контрольная работа;
- Проверочная работа;
- Всероссийская проверочная работа;
- Комплексная проверочная работ;
- Сочинение;
- Изложение;
- Контрольный диктант;
- Диктант;
- Контрольное списывание;
- Тестирование;
- Зачет.

3.4. Результаты ВПР засчитываются в качестве итоговой промежуточной аттестации обучающихся.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Триместровая оценка по предмету выставляется на основании не менее трех текущих оценок. Полугодовые оценки по предмету выставляются на основании не менее шести текущих оценок.

3.7. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации отражаются отдельной графой и могут фиксироваться следующим образом:

- ✓ отметочное - для любой n-балльной системы;
- ✓ без отметочное (первый класс, первое полугодие второго класса);
- ✓ «зачет / незачет» (ИЗО, музыка);
- ✓ НПА – не прохождение промежуточной аттестации по уважительной причине;
- ✓ АЗ - академическая задолженность.

3.8. При пропуске лицеистом по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОГАОУ многопрофильным лицеем № 20 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации лицеистов в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОГАОУ многопрофильным лицеем № 20 для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- ✓ выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- ✓ для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.11. Для лицеистов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным

планом.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ОГАОУ многопрофильного лицея № 20.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом лицея.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Обучающиеся в лицее по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ульяновской области, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в лицее.

4.10. ОГАОУ многопрофильный лицей № 20 информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения лицеиста в письменной форме

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Директор лицея (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- ✓ на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные работы по единым текстам;
- ✓ определить перечень и количество предметов, по которым организуется

- промежуточная аттестация;
- ✓ установить сроки аттестационного периода;
- ✓ утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;
- ✓ утвердить расписание промежуточной аттестации и консультаций;
- ✓ решить вопрос об освобождении обучающихся от промежуточной аттестации провести их аттестацию на основе текущей аттестации;
- ✓ представить анализ итогов аттестации обучающихся на методические объединения и педсовет.

5.2. Учителя, входящие в состав аттестационных комиссий, обязаны:

- ✓ подготовить аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам, установленным и избранным обучающимися;
- ✓ организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к итоговому контролю.

6. Оформление документации по организации и проведению промежуточной аттестации в переводных классах

6.1. Педагогический совет выносит решение (срок: конец марта - начало апреля) о проведении промежуточной аттестации в переводных классах, определяет количество учебных предметов, формы и сроки (вторая половина мая текущего года) аттестационного периода. Данное решение утверждается приказом по лицее.

6.2. Приказом по лицее утверждаются составы аттестационных комиссий по предметам (до 10 мая). В переводных классах повторные экзамены обучающихся, аттестованных с одной «2», проводятся той же экзаменационной комиссией, которая принимала весенние экзамены в лицее (за исключением тех членов, которые находятся в очередном отпуске).

6.3. Директор лицея утверждает расписание промежуточной аттестации в переводных классах (до 10 мая).

6.4. Учителя выставляют в электронных журналах оценки, полученные обучающимися в ходе проведения аттестации, и итоговые оценки по предметам (до 30 мая).

6.5. Педсовет принимает решение о переводе обучающихся (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения, перевод которых был отложен). Приказом по лицее утверждается решение педсовета о переводе обучающихся, при этом указывается количественный состав обучающихся.

6.6. Бланки письменных и устных ответов обучающихся хранятся в делах лицея в течение года.

6.7. В личное дело, ведомость вносятся оценки по всем предметам, содержащимся в учебном плане лицея.

6.8. Оценка по каждому предмету в ведомости проставляется цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).